

УТВЕРЖДЕНО
Приказом 26.12.2016 № 363.2
Генеральный директор ООО «Финколлект»
О.А. Алейник

**Политика в отношении обработки персональных данных ООО
«Финколлект»**

Оглавление

Обозначения и сокращения	3
1. Общие положения	4
2. Термины и определения.....	4
3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Компанией.....	6
4. Цели и основания для обработки персональных данных	7
5. Основные принципы обработки персональных данных.....	8
6. Организация обработки персональных данных	10
7. Трансграничная передача	11
8. Права и обязанности субъекта персональных данных	11
9. Срок обработки персональных данных	12
10. Меры Компании, направленные на обеспечение выполнения обязанности по защите персональных данных	12
11. Ответственность	15

Обозначения и сокращения

ИСПДн Информационная система персональных данных

ПДн Персональные данные

1. Общие положения

1.1. В целях выполнения норм действующего законодательства Российской Федерации в полном объеме ООО «Финколлект» (далее по тексту – Общество) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика Общества в отношении организации обработки и обеспечения безопасности (далее по тексту – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных;

1.2.2. раскрывает способы и принципы обработки в Обществе персональных данных, права и обязанности Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Обществом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

1.2.3. является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Общества при обработке и защите персональных данных.

1.3. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется на плановой и внеплановой основе в соответствии с установленным в Обществе порядке:

1.3.1. плановый пересмотр Политики осуществляется не реже одного раза в год;

1.3.2. внеплановый пересмотр Политики может производиться в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам других контрольных мероприятий.

2. Термины и определения

2.1. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели

обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.5. Смешанная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

2.6. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.8. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.9. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.10. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11. Биометрические персональные данные - данные, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

2.12. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.13. **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом

3.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите в Обществе, формируется в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») и Уставом Общества.

3.2. Сведениями, составляющими персональные данные, в Обществе является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.3.1. персональные данные Заемщика (далее – Клиент) - информация, необходимая Обществу для выполнения своих договорных обязательств и осуществления прав в рамках соответствующего договора займа, заключенного с Заемщиком, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на организацию функций и обязанностей (реализация мер по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем и др.).

3.3.2. персональные данные работника Общества - информация, необходимая Обществу в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;

3.3.3. персональные данные родственников работника - информация, необходимая Обществу для ведения кадрового делопроизводства в объеме и случаях, предусмотренных законодательством;

3.3.4. персональные данные стажера (соискателя) Общества - информация, необходимая Обществу для проведения собеседования, предварительного обучения (стажировки) или производственной практики и принятия решения о трудоустройстве в Общество, а также ведения Обществом кадрового резерва;

3.3.5. персональные данные аффилированного лица или персональные данные руководителя, участника (акционера) или работника юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к Обществу - информация, необходимая Обществу для отражения в отчетных документах о деятельности Общества в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов;

3.3.6. персональные данные Контрагента (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера), а также персональные данные руководителя, участника (акционера) или работника юридического лица, являющегося Контрагентом (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера) Общества - информация, необходимая Обществу для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

4. Цели и основания для обработки персональных данных

4.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

4.1.1. Осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Общества, действующим законодательством РФ, в частности:

4.1.1.1. Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.1.1.2. Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ (ред. от 21.12.2013) "О персональных данных";

4.1.1.3. Федеральным законом "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" от 03.07.2016 №230-ФЗ (действующая редакция, 2016).

4.1.1.4. Федеральным законом "О кредитных историях" от 30.12.2004 N 218-ФЗ;

4.1.1.5. иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

4.1.2. Заключение, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Общества;

4.1.3. Принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам микрозайма, в том числе Обществом с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности;

4.1.4. Предоставления информации об источниках получения финансовой помощи, в том числе реструктуризации задолженности, предоставляемой Обществом или ее партнерами;

4.1.5. обеспечения информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства РФ;

4.1.6. информационного обеспечения сотрудников Общества для осуществления юридически значимых действий при ведении хозяйственной деятельности;

4.1.7. обеспечения единого порядка подготовки, согласования, подписания, регистрации, хранения и учета хозяйственных договоров, контрактов, соглашений, дополнений и изменений к ним;

4.1.8. заключения и исполнения гражданско-правовых (хозяйственных) договоров, контрактов, соглашений, дополнений и изменений к ним;

4.1.9. определения лояльности сотрудников Общества;

4.1.10. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, и иными нормативно-правовыми актами.

4.1.11. Осуществления и выполнение функций, полномочий и обязанностей Общества, возложенных на нее законодательством Российской Федерации;

4.1.12. Осуществления прав и законных интересов Общества;

4.1.13. Иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество вправе обрабатывать персональные данные Клиента.

5. Основные принципы обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных Общества осуществляется на основе принципов:

5.1.1. законности целей и способов обработки персональных данных;

5.1.2. добросовестности Общества, как оператора персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства Российской Федерацией в отношении обработки персональных данных;

5.1.3. достижения конкретных, заранее определенных целей обработки персональных данных;

5.1.4. соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

5.1.5. соответствия состава и объема обрабатываемых персональных данных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;

5.1.6. достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;

5.1.7. обеспечения при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Общество принимает необходимые меры и обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

5.1.8. недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;

5.1.9. хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

5.2. Работники Общества, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

5.2.1. знать и неукоснительно выполнять положения:

5.2.1.1. законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

5.2.1.2. настоящей Политики;

5.2.1.3. локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

5.2.2. обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;

5.2.3. сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики;

5.2.4. не разглашать персональные данные, обрабатываемые в Обществе;

5.2.5. сообщать об известных фактах нарушения требований настоящей Политики Лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществе.

5.3. Безопасность персональных данных в Обществе обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

6. Организация обработки персональных данных

6.1. Общество до начала обработки персональных данных осуществила уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Общество добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

6.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

6.2.1. с использованием средств автоматизации;

6.2.2. без использования средств автоматизации.

6.3. В Обществе запрещается обработка специальных категорий персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, биометрических персональных данных, без письменного согласия субъекта персональных данных на обработку специальных категорий персональных данных.

6.4. В Обществе организован прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6.5. В случае отзыва Согласия Общество вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения Обществом требований законодательства и/или исполнения судебного решения, а равно защиты своих интересов, если при этом не нарушаются права третьих лиц.

6.6. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности или неразглашение персональных данных.

6.7. Организациям, если передача персональных данных Субъекта персональных данных указанным лицам обусловлена целями, предусмотренными в п. 4.1. настоящей Политики.

6.8. Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не распространяются иным образом без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.9. Представители органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных и иных органов), получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Трансграничная передача

7.1. Трансграничная передача персональных данных Субъектов ПДн не осуществляется. Все персональные данные Субъектов ПДн хранятся на территории Российской Федерации.

8. Права и обязанности субъекта персональных данных

8.1. Субъект персональных данных вправе в любой момент получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Запросы Субъектов персональных данных о предоставлении сведений об обрабатываемых Обществом персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных Субъекта персональных данных направляются в виде письменного документа на почтовый адрес Компании 432071, г. Ульяновск, ул. К. Маркса д.13А, корпус 1. Письменный запрос Субъекта персональных данных должен содержать сведения о номере паспорта Субъекта персональных данных; информацию о дате выдачи паспорта и выдавшем его органе и быть подписан.

8.4. Общество рассматривает запросы Субъектов персональных данных и направляет ответы на них в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления обращения.

8.5. Запросы Субъектов персональных данных об изменении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об удалении данных, которые были незаконно получены Обществом или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) рабочих дней.

9. Срок обработки персональных данных

9.1. Течение срока обработки персональных данных начинается с момента их получения.

9.2. Общество осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели их обработки.

9.3. Персональные данные работников Общества, в том числе родственников работника, используются в течение трудовой деятельности в соответствии с трудовым договором, а также на протяжении установленного законодательством срока хранения личного дела в архиве (75 лет).

9.4. Субъект персональных данных в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в форме, предусмотренной п. 8.3. настоящей Политики. Отзыв Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных не лишает Общество права обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных в целях, определенных в п. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден., Ошибка! Источник ссылки не найден., Ошибка! Источник ссылки не найден., Ошибка! Источник ссылки не найден.**

10. Меры Компании, направленные на обеспечение выполнения обязанности по защите персональных данных

10.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

10.1.1. назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;

10.1.2. назначение структурного подразделения, ответственного за защиту персональных данных в Обществе;

10.1.3. обеспечение режима безопасности помещений, в которых размещена информационная система обработки персональных данных, который препятствует возможности неконтролируемого проникновения третьих лиц в помещения;

10.1.4. принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

10.1.5. доведение до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

10.1.6. ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

10.1.7. получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

10.1.8. обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных, хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключая несанкционированный доступ к ним;

10.1.9. установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, Общества и сети Интернет без применения установленных в Обществе мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);

10.1.10. осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Общества;

10.1.11. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

10.1.12. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

10.1.13. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

10.1.14. учет машинных носителей персональных данных;

10.1.15. применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

10.1.16. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

10.1.17. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

10.1.18. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

10.1.19. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

10.1.20. применение антивирусной защиты информационной системы обработки персональных данных;

10.1.21. применение правовых, организационных, технических, и иных мер по обеспечению безопасности персональных данных предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

10.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

11. Ответственность

11.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, назначаемые приказом генерального директора Общества.

11.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых в Обществе персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.